|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Герб р-н **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального района Похвистневский Самарской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  30.05.2017 № 443  г. Похвистнево |  | |  |   О создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального района Похвистневский Самарской области на 2017 год» в муниципальном районе Похвистневский, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", Методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «По подготовке государственных (муниципальных) программ «Формирование современной городской среды» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь Уставом муниципального района Похвистневский Самарской области, Администрация муниципального района Похвистневский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯет:

1. Создать общественную комиссию для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального района Похвистневский Самарской области на 2017 год» в муниципального района Похвистневский, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы (далее - комиссия) в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок организации деятельности общественной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Похвистневского района» и размещению в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации района.
4. Контроль за выполнением Постановления возложить на заместителя Главы района, руководителя Управления капитального строительства, архитектуры и градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Райкова С.В.

Глава района Ю.Ф. Рябов

Приложение 1

к постановлению

Администрации муниципального района Похвистневский

от « » мая 2017 год №

СОСТАВ

общественной комиссии

Председатель:

Райков Сергей Владимирович – заместитель Главы района, руководитель Управления капитального строительства, архитектуры и градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства;

Заместитель председателя:

Костин Юрий Владиславович – начальник отдела ЖКХ, Управления капитального строительства, архитектуры и градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства.

Секретарь комиссии: Лоцманов Иван Иванович – главный специалист отдела ЖКХ, Управления капитального строительства, архитектуры и градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства.

Члены комиссии:

Горшкова Татьяна Александровна – руководитель Общественного совета м.р.Похвистневский Самарской области (по согласованию);

Кудрявцева Елизавета Кириловна – руководитель районного Совета ветеранов(пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Муллабаев Идрис Хамитович – Глава сельского поселения Алькино (по согласованию);

Мишакин Юрий Васильевич– Глава сельского поселения Большой Толкай (по согласованию);

Уразметов Равиль Фаритович – Глава сельского поселения Мочалеевка (по согласованию);

Атласова Юлия Геннадьевна– Глава сельского поселения Подбельск (по согласованию);

Панфилов Николай Анатольевич– Глава сельского поселения Савруа (по согласованию);

Фадеев Вячеслав Протасьевич– Глава сельского поселения Старый Аманак (по согласованию);

Казяйкин Александр Дмитриевич– И.о.Главы сельского поселения Старопохвистнево (по согласованию);

Вагизова Фаина Григорьевна – член Общественного совета м.р.Похвистневский Самарской области (по согласованию);

Емельянов Василий Павлович – член Общественного совета м.р.Похвистневский Самарской области (по согласованию);

Гладков Николай Алексеевич – руководитель Общественного совета м.р.Похвистневский Самарской области (по согласованию).

Приложение 2

к постановлению

Администрации муниципального района

Похвистневский Самарской области

от « » мая 2017 год №

Порядок

организации деятельности общественной комиссии

1. Общественная комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального района Похвистневский Самарской области на 2017 год» в муниципальном районе Похвистневский, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы (далее – общественная комиссия).
2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Самарской области и муниципального района Похвистневский.
3. Общественная комиссия формируется из представителей Администрации муниципального района Похвистневский, представителей общественных организаций, Глав сельских поселений.
4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим порядком.
5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.
6. Организацию подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.
7. Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.
8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии.
10. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального района Похвистневский: в течение трех дней со дня подписания и утверждения протокола.
11. Общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте администрации муниципального района Похвистневский - информации о сроке общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о поступивших предложениях по проекту программы;

- информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

- информации о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о результатах оценки заявок для включения в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок;

- утвержденной программы;

2) оценку предложений заинтересованных лиц по проекту муниципальной программы;

3) прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области;

4) контроль за реализацией муниципальной программы.

12. Датой заседания общественной комиссии для формирования протокола оценки заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы назначается третий рабочий день, следующий за датой окончания срока приема заявок.

13. Организационное и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется Администрацией муниципального района Похвистневский Самарской области.